



**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**  
**PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII DE ORGANIZARE DE EVENIMENTE CULTURALE**  
**ÎN CADRUL FORUMULUI ROMÂNILOR DE PRETUTINDENI,**  
**DESFĂȘURAT ÎN PERIOADA 04-08.09.2019**

**I. INFORMAȚII GENERALE:**

- 1. Ministerul pentru Români de Pretutindeni (MRP)**, cu sediul în Bulevardul Primăverii, nr. 22, Sector 1, 011974 București, cod fiscal 36904072, Tel.: +4 037 441 4609, și Fax: +4 021 233 9599, e-mail: [diana.costescu@mprp.gov.ro](mailto:diana.costescu@mprp.gov.ro)
- 2. Obiectul contractului:**
  - Denumire contract: Contract de achiziție publică de servicii;
  - Obiectul contractului: **Servicii de organizare de evenimente culturale în cadrul Forumului Românilor de Pretutindeni, desfășurat în perioada 04-08.09.2019;**
  - Cod CPV: 79952100-3 Servicii de organizare de evenimente culturale.
- 3. Sursa de finanțare:** bugetul de stat;
- 4. Procedura achiziției:** procedura proprie. Serviciile sunt incluse în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 5. Criteriul de atribuire** – Prețul cel mai scăzut;
- 6. Perioada de valabilitate a ofertei:** 30 de zile;
- 7. Durata prestării serviciilor:** de la data semnării contractului până la 30.09.2019;
- 8. Condiții de plată:** plata serviciilor prestate se va realiza în termen de 30 (treizeci) de zile de la transmiterea facturii și semnarea procesului-verbal de recepție a serviciilor.
- 9. Legislația aplicată:**
  - Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul ministrului pentru românii de pretutindeni nr. 678/19.10.2018 privind aprobarea Propriei proceduri pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acorduri-cadru ce privesc achiziții publice ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specific prevăzute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a căror valoare estimată este mai mică decât valoarea de 3.376.500 lei fără TVA și modificările anexei prin Ordinul ministrului pentru românii de pretutindeni nr. 678/19.10.2018 și Ordinul ministrului pentru românii de pretutindeni nr. 100/29.01.2019;
  - Hotărârile Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legii nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea CNSC, cu modificarile si completarile ulterioare.

#### 10. Condiții referitoare la elaborarea ofertei:

Ofertantul va depune, în vederea demonstrării situației personale, următoarele documente, ale căror formulare se regăsesc în documentația de atribuire:

- Declarația privind neîncadrarea în dispozițiile art. 164 din Legea 98/2016;
- Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 165 și 167, din Legea 98/2016;
- DECLARAȚIE de evitare a conflictului de interese privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016;
- Formularul de ofertă + Anexa la Formularul de ofertă;

**Atenție:** Lipsa ofertei financiare și/sau a ofertei tehnice, conduce la respingerea ofertei ca neconformă.

- Formular de contract;

#### 11. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

a) Certificat constatator, în original (format hârtie sau formă electronică având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă), sau copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte obiectul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi valabile/actuale la data limită de depunere a ofertelor;

b) Certificat de înregistrare a societății, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului - Documentul va fi prezentat în copie cu mențiunea “conform cu originalul”;

c) Certificatul de înregistrare fiscală care face dovada înregistrării în scop de TVA (daca este cazul);

#### 12. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul va depune următoarele documente:

- Scrisoare de înaintare (daca e cazul );
- Declarațiile și formularele menționate la pct. 10 de mai sus;
- Propunerea financiară și tehnică;

**13. Moneda în care se transmite oferta:** EURO, plata facturii fiscale se va face după recepția serviciilor, în RON, la cursul afișat de B.N.R. în data emiterii facturii fiscale.

**14. Limba în care se redactează oferta:** limba română;

**15. Adresa pentru solicitare clarificari:** [diana.costescu@mprp.gov.ro](mailto:diana.costescu@mprp.gov.ro)

**16. Termen de răspuns la solicitările de clarificări:** 1 zi lucratoare de la data comunicării solicitării;

**17. Valoarea estimată:** 1776,42 EURO;

**18. Data și ora limită pentru depunerea ofertelor:** 30.08.2019, ora: 14:00.

**19. Ofertele vor fi transmise pe e-mail la adresa:** [diana.costescu@mprp.gov.ro](mailto:diana.costescu@mprp.gov.ro), sau pot fi depuse direct, în plic sigilat la Ministerul pentru Românii de Pretutindeni, str. Muzeul Zanbaccian nr. 17, sector 1, București, la Compartimentul Achiziții, caz în care se va transmite și o Scrisoare de înaintare, prezentată în afara plicului.

**NOTĂ:** Ofertele transmise pe e-mail vor fi deschise după ora limită de depunere a ofertelor, cu confirmare de primire prin Reply.

Cerințele prevăzute în Caietul de sarcini sunt **cerințe minime obligatorii**.

**NU** se acceptă oferte întârziate, acestea fiind respinse ca **inacceptabile**.