

GHIDUL BENEFICIARULUI 2018

Ministerul pentru Românii de Pretutindeni, denumit în continuare Ministerul, sprijină activitatea românilor de pretutindeni prin acordarea de finanțări nerambursabile și alte mijloace de sprijin financiar, în limita bugetului alocat, cu respectarea principiilor liberei concurențe, eficacității utilizării fondurilor publice, transparenței și a tratamentului egal. Finanțările nerambursabile se acordă pe baza evaluării programelor, proiectelor sau acțiunilor de către o comisie de evaluare și se realizează efectiv prin acorduri de finanțare (contracte) încheiate cu solicitanții ce au întrunit condițiile cumulative prevăzute de prezentul Ghid, în condițiile Legii nr. 321/2006 cu modificările și completările ulterioare*, ale Legii nr. 299/2007 cu modificările și completările ulterioare** și ale Programului de Guvernare 2017 - 2020.

Sesiunea de depunere a cererilor de finanțare va fi deschisă permanent. Pentru proiectele derulate în anul 2018, cererile de finanțare se transmit cel târziu până la data de 1 noiembrie 2018. După data de 1 noiembrie 2018, se vor putea depune cereri de finanțare aferente proiectelor care se vor derula în anul următor.

1. PROGRAMELE DE FINANȚARE ALE MINISTERULUI PENTRU ROMÂNII DE PRETUTINDENI

Cultură - "Constantin Brâncuși"- păstrarea, dezvoltarea și afirmarea identității etnice, culturale, religioase și lingvistice a românilor din vecinătate, din emigrație și din diaspora de mobilitate, precum și întărirea legăturilor dintre România și comunitățile românești din afara granițelor țării.

Mass-media - "Mihai Eminescu"- păstrarea și afirmarea identității culturale a românilor, promovarea României și a valorilor comunităților românești, prin sprijinirea mass-mediei de expresie românească din comunitățile românești de peste hotare.

* Legea nr. 321/2006 privind regimul acordării finanțărilor nerambursabile pentru programele, proiectele sau acțiunile privind sprijinirea activității românilor de pretutindeni și a organizațiilor reprezentative ale acestora, precum și a

modului de repartizare și de utilizare a sumei prevăzute în bugetul Ministerului pentru Românii de Pretutindeni pentru această activitate cu modificările și completările ulterioare,

**Legea nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, cu modificările și completările ulterioare;

Educație - "Nicolae Iorga"- sprijinirea procesului de integrare a românilor care își au domiciliul/reședința în străinătate în paralel cu păstrarea și afirmarea identității lingvistice a românilor de pretutindeni și formarea noii generații, care să reprezinte România și interesele românești în străinătate.

Spiritualitate și tradiție - "Andrei Șaguna"- păstrarea identității spirituale și respectarea libertății religioase a românilor de pretutindeni.

Societatea civilă - "Dimitrie Gusti"- sprijinirea, consolidarea și extinderea mediului asociativ în comunitățile locuite de români și solidaritatea pe care societatea civilă o generează în rândul comunităților de români.

Centenarul 2018 - păstrarea și promovarea ideii de apartenență la identitatea românească, promovarea imaginii României și educația tinerei generații în spiritul respectului față de valorile românești.

Pentru anul 2018, MRP își propune să finanțeze cu prioritate proiectele care se înscriu în programele Centenarul 2018 și Educație - "Nicolae Iorga".

2. ELIGIBILITATE

2.1 Ești un aplicant eligibil pentru obținerea unei finanțări nerambursabile dacă:

- esti reprezentantul unei asociații, fundații, unități de cult, al unei categorii de organizații neguvernamentale ale românilor de pretutindeni sau a unei organizații internaționale;
- ești persoană fizică autorizată sau juridică de drept public sau privat din România sau din străinătate și care utilizează finanțări nerambursabile pentru derularea de proiecte sau acțiuni în sprijinul românilor de pretutindeni. *

* Nu poți obține finanțare nerambursabilă dacă te afli în una din următoarele situații:

- incapacitate de plată;
- cu plățile sau conturile blocate în baza unei hotărâri judecătorești definitive;
- nu ți-ai îndeplinit obligațiile din contractele de finanțare anterioare și ai fost declarat neeligibil de către finanțator;
- ai prezentat declarații false cu privire la situația economică;
- faci obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale

2.2 Eligibilitatea proiectului:

Asigură-te că proiectul tău îndeplinește toate condițiile de mai jos:

- proiectul are legătură cu activitățile/acțiunile prevăzute în statutul sau obiectul de activitate al beneficiarului;
- implementarea proiectului nu generează, în nici un fel, premisele existenței unui conflict de interese, așa cum este el definit în "Documentarul aferent acordării de finanțări nerambursabile" (Documentarul);
- proiectul nu urmărește obținerea de profit, cu excepțiile prevăzute în Legea nr. 321/2006 privind regimul finanțărilor nerambursabile, cu modificările și completările ulterioare.

3. CEREREA DE FINANȚARE

Completează Cererea de finanțare în limba română (anexa 1). Nu uita să o datezi și să o semnezi. Cererea de finanțare trebuie semnată de reprezentantul legal al organizației sau de o persoană împuternicită de acesta.

Pentru a beneficia de finanțare nerambursabilă este necesară existența unor surse de finanțare proprii sau atrase ale solicitantului (co-finanțare), a cărei dimensionare se va stabili prin contractul de finanțare, în raport cu obligațiile prevăzute în Legea 321/2006 privind regimul finanțărilor nerambursabile, cu modificările și completările ulterioare, în raport cu valoarea totală a finanțării realizate efectiv.

Contribuția proprie se poate realiza și prin aport în natură, cuantificabil.

Cererea de finanțare trebuie însoțită obligatoriu de următoarele documente:

- copie după actul de identitate (în funcție de țara de domiciliu sau de reședință) al reprezentantului legal, persoanei împuternicite cu mențiunea "conform cu originalul";

- actul constitutiv, statutul, actul de numire al persoanelor din conducere, împreună cu ultima modificare a acestora și, dacă este cazul, hotărârea judecătorească sau actul de înregistrare, certificatul de înregistrare fiscală, dacă legislația din țara ta de reședință o prevede (în copie și traduse în limba română), cu mențiunea "conform cu originalul";

Cererea de finanțare împreună cu cele două documente se transmite inițial prin e-mail la adresa: proiecte@mprp.gov.ro.

După transmiterea prin email a documentelor menționate veți primi răspuns cu numărul de înregistrare al cererii. O persoană desemnată responsabil de proiect va lua legătura cu dumneavoastră, în cel mai scurt timp, pentru a vă indica restul de documente necesare, pentru ca cererea dumneavoastră să intre în etapa de evaluare. În acest sens, responsabilul de proiect vă va solicita documentele necesare completării dosarului de finanțare, conform modelelor din Documentar, în funcție de specificul proiectului. Documentarul cu modelele și formularele tip se găsește pe site-ul MRP.

ATENȚIE! În cazul în care Cererea de finanțare necesită clarificări, responsabilul de proiect ți le va solicita prin e-mail. Te rugăm să răspunzi de urgență solicitărilor responsabilului de proiect.

Toate documentele vor fi trimise inițial în format electronic. În cazul în care în urma evaluării, proiectul dvs. este aprobat, aveți obligația să transmiteți toate documentele în original sau cu mențiunea "conform cu originalul", în vederea semnării contractului de finanțare, la următoarea adresă: Bulevardul Primăverii, nr. 22, sector 1, cod poștal 011972, București, România.

Dacă dispuneți de semnătură electronică, puteți semna electronic și transmite prin mail, documentele solicitate, conform normelor în vigoare.

3.1 EXAMINAREA CERERII DE FINANȚARE

După transmiterea documentelor menționate, cererea de finanțare va fi evaluată de către Comisia de evaluare a proiectelor, programelor și acțiunilor, iar rezultatul evaluării va fi publicat pe site-ul Ministerului pentru Românii de pretutindeni (MRP).

4. CONTESTAREA EVALUĂRII.

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 321/2006 cu modificările și completările ulterioare, solicitantul finanțării care se consideră nedreptățit de rezultatele procesului de evaluare, selectare și aprobare a cererii de finanțare depusă de acesta, poate formula o contestație (vezi model anexă Contestație în Documentar) care va fi trimisă spre soluționare Ministerului.

Contestațiile se trimit prin e-mail la adresa: proiecte@mprp.gov.ro, prin poștă cu confirmare de primire sau se depun direct la registratura MRP în termen de 5 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor.

Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia de contestații în termen de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării lor.

Rezultatul contestațiilor va fi publicat pe site-ul Ministerului, însoțit de motivarea deciziei.

5. ACORDUL DE FINANȚARE

Dacă Cererea ta de finanțare este aprobată vei semna cu MRP un Acord/Contract de finanțare (vezi model Anexă Documentar).

Acordul/Contractul de finanțare va fi adaptat în funcție de specificul fiecărui proiect și a acțiunilor aferente derulate.

6. MONITORIZAREA

Pe durata desfășurării proiectului, MRP va monitoriza prin reprezentanții săi, respectarea clauzelor contractuale. MRP va evalua realizarea obiectivelor fixate, inclusiv după terminarea proiectului.

Atât pe parcursul derulării proiectului, cât și la prezentarea decontului, vei avea obligația să pui la dispoziția Ministerului orice informație sau document relevant, în maxim 5 zile lucrătoare de la solicitare.

Modificările de orice fel intervenite în derularea proiectului trebuie argumentate și supuse aprobării MRP.

7. RAPORTUL DE ACTIVITATE

La finalizarea proiectului, vei trimite obligatoriu Decontul centralizator și Raportul final de activitate (vezi anexele din Documentar).

Termenul limită de înregistrare la MRP a Decontului centralizator și Raportului final de activitate, este de 30 de zile de la finalizarea ultimei activități din cadrul proiectului, dar nu mai târziu de 10 decembrie .

Nedepunerea documentelor solicitate în termenele stabilite duce la obligația de rambursare, parțială sau totală, a sumelor virate, sau la nedecontarea cheltuielilor efectuate.

8. DECONTAREA CHELTUIELILOR

Decontarea sumelor parțiale sau a sumei finale se face numai pe bază de Decont centralizator de cheltuieli și documente justificative care atestă efectuarea cheltuielilor pentru categoria și în limita valorilor din Devizul anexă la Contractul de finanțare. Documentele justificative necesare în vederea decontării, pe categorii de cheltuieli, se regăsesc în Documentar.

”Documentarul” aferent procesului de acordare a finanțării se regăsește pe site-ul Ministerului pentru românii de pretutindeni, la secțiunea unde se găsește Cererea de finanțare și Ghidul beneficiarului 2018.

”Documentarul” cuprinde anexe cu modele de documente, formulare tip și alte instrucțiuni necesare încheierii acordului de finanțare.

MINISTERUL PENTRU ROMÂNII DE PRETUTINDENI

Bulevardul Primăverii, nr. 22. sector 1, cod poștal 011972 București. RomâniaTel: +40 21/233.96.87/ +40 21/233.97.32 / +40 21/233.96.73Fax: +40 21/23395.99

Email: proiecte@mprp.gov.ro

